

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

#### Angaben zur Besprechung

<b>Datum und Uhrzeit</b>	05.11.2020 09:30 Uhr	
<b>Ort</b>	Telefonkonferenz	
<b>Name des Moderators</b>	[REDACTED]	
<b>Name des Protokollierenden</b>	[REDACTED]	
<b>Gegenstand des Meetings</b>	Verwaltungsstab „Corona“	
<b>Teilnehmer</b>	<b>Kontakt</b>	<b>Telefon</b>

Datei: 2020.11.05 Protokoll  
Telko Verwaltungsstab  
Seite 2 von 9  
Stand: 05.11.2020  
Version: 2.0

## Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Erstellt durch: [REDACTED]

Freigabe am: 05.11.2020 durch: [REDACTED]

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

#### Agenda

Tagesordnungspunkt 1	aktuelle Lage
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- in Cottbus Stand 05.11.2020: 502 bestätigte Fälle (+ 34 ggü. 04.11.2020), 10 Todesfälle (+ 0 ggü. 04.11.2020), 118 Personen genesen, 1.420 Personen in Quarantäne (weitere in Bearbeitung), 7-Tage-Inzidenz: 162 Neuinfektionen</li> <li>- im CTK 43 bestätigte Covid 19-Patienten (+ 2 ggü. 04.11.2020): davon 32 Patienten auf Normalstation, 11 Patienten auf der ITS (davon 8 Patienten beatmet); 11 Patienten auf der Covid 19-Verdachtsstation</li> <li>- in SPN Stand 05.11.2020: 448 bestätigte Fälle (+ 20 ggü. 04.11.2020), 186 Personen genesen, 8 stationäre Patienten (- 2 ggü. 04.11.2020), 5 Todesfälle (+ 1 ggü. 04.11.2020), ca. 1.367 Personen in Quarantäne (weitere in Bearbeitung), 7-Tage-Inzidenz: 129,3 Neuinfektionen</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 2	aktuelle Fälle in Cottbus
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 betroffene Pflegeheime: im Wiechernhaus 4 Mitarbeiter und 2 Bewohner positiv getestet → entsprechende Maßnahmen wurden eingeleitet; im Pflegeheim Sanzeberg: 3 Mitarbeiter und 4 Bewohner positiv getestet → Testungen der Kontaktpersonen laufen</li> <li>- an der Lakomy-Grundschule befinden sich alle Schüler und Lehrer in Quarantäne</li> <li>- an der Nevoigt-Grundschule Quarantänemaßnahmen für zahlreiche Betreuer und fast alle Lehrer sowie 7 Klassen</li> <li>- am Niedersorbischen Gymnasium wurde eine Klasse aus der Quarantäne entlassen</li> <li>- an der Fontanegrundschule befinden sich eine Klasse und 2 Lehrer in Quarantäne</li> <li>- an der Umweltschule Dissenchen befindet sich eine Klasse in Quarantäne</li> </ul>

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- an der Europagrundschule befinden sich 2 Klassen und eine Lehrerin in Quarantäne</li> <li>- an der Schmellwitzer Oberschule befindet sich eine Klasse in Quarantäne</li> <li>- am Steenbeck-Gymnasium befinden sich eine Klasse und ein Lehrer in Quarantäne</li> <li>- am Leichhardt-Gymnasium befindet sich eine Klasse in Quarantäne + Anzahl der Lehrer noch ausstehend</li> <li>- am Pückler-Gymnasium befindet sich eine Klasse in Quarantäne + Anzahl der Lehrer noch ausstehend</li> <li>- viele Fragen ärztlicher Kollegen, wohin sie die positiven Testergebnisse schicken sollen → [REDACTED] informiert die ärztlichen Kollegen über ihren Verteiler, dass die Befunde an <a href="mailto:gesundheitsamt@cottbus.de">gesundheitsamt@cottbus.de</a> gemailt werden können</li> </ul>
--	--

Tagesordnungspunkt 3	CTK
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- im Krisenstab des CTK wurde beschlossen, den gesamten ITS-Bereich als Covid-ITS-Station zu definieren</li> <li>- eine andere Station wird zur normalen ITS-Station umfunktioniert</li> <li>- das gesamte Haus wird umstrukturiert</li> <li>- 6 Stationen werden geschlossen, weil die Arbeitsfähigkeit nicht mehr gewährleistet werden kann</li> <li>- einzelne Bereiche sind nicht mehr arbeitsfähig, weil sich zu viele Eltern in Quarantäne befinden → es kann nicht 5 Tage abgewartet werden, um eine Teilquarantäne für die betreffenden Mitarbeiter zu beantragen</li> <li>- Arbeitsfähigkeit des CTK wird an den Verwaltungsstab gemeldet</li> <li>- [REDACTED] hatte am 04.11.2020 nach der Telefonkonferenz mit dem MSGIV, dem MBJS, dem staatlichen Schulamt und der</li> </ul>

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

	<p>Stadt Cottbus ein Nachgespräch → daraufhin wurde ein Vorschlag erarbeitet für eine allgemeine Regelung für Mitarbeiter der kritischen Infrastruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- der Vorschlag liegt [REDACTED] bereits vor und wird heute mit [REDACTED] besprochen</li> <li>- das Ministerschreiben mit einer Aussage zur Pflegeuntergrenzenverordnung wird durch die Koordinierungsstelle an [REDACTED] weitergeleitet</li> </ul>
--	---

<b>Tagesordnungspunkt 4</b>	<b>Rettungsdienst Cottbus</b>
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- am 04.11.2020 mehrere Einweisungen ins CTK sowie Rücktransporte in die Häuslichkeit sowie ein Primäreinsatz bei einem Covid 19-Verdachtspatienten</li> <li>- Kontaktnachverfolgung im Rettungsdienst bei Fällen, wo im Nachgang bekannt wurde, dass der Patient positiv getestet wurde</li> <li>- Frage bzgl. der Pflegedienste, welche Covid 19-Patienten und Verdachtsfälle nicht in der Häuslichkeit besuchen wird brisanter → Thematik wurde am 04.11.2020 in der Landestelko an das Land herangetragen, bisher ohne Ergebnis</li> </ul>

<b>Tagesordnungspunkt 5</b>	<b>Landkreis SPN</b>
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ein ambulanter Pflegedienst in Döbern betroffen: mehrere Mitarbeiter und Patienten wurden positiv getestet</li> <li>- Pflegedienst kann die Betreuung der Patienten nicht mehr gewährleisten</li> <li>- ein Pflegeheim ebenfalls betroffen</li> </ul>

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Tagesordnungspunkt 6	Rettungsdienst SPN
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- am 04.11.2020 mehrere Einweisungen in Krankenhäuser sowie Rücktransporte in die Häuslichkeit</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 7	Ambulanz
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KVBB war am 04.11.2020 in der Telko mit dem Landesstab nicht anwesend → benannte Probleme müssen bilateral mit [REDACTED] geklärt werden</li> <li>- [REDACTED] hat die Abstriche im Wiechernhaus durchgeführt: es wurden dort alle Personen getestet, auch Personen, welche keine Kontaktpersonen waren → über 100 Abstriche</li> <li>- Bitte an das Gesundheitsamt, in der Zukunft die Teststrategie nicht in die Hand der Einrichtung zu übergeben, sondern präziser zu planen → [REDACTED] nimmt es auf</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 8	Polizei
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bei den operativen Kontrollen keine Besonderheiten</li> <li>- auf Grundlage der Sitzung des IMKS vom 12.10.2020 wurde am 20.10.2020 ein Rundschreiben von Herrn Ranft zur Einhaltung der Maskenpflicht in öffentlichen Verkehrsmitteln versendet</li> <li>- am 04.11.2020 wurde für Südbrandenburg (Bereich der Polizeidirektion Süd) für den 25.11.2020 ein Aktionstag festgelegt, wonach die Polizei in Zusammenarbeit mit den Verkehrsbetrieben entsprechende Kontrollen durchführen muss</li> <li>- die Polizei nimmt Kontakt zu den Verkehrsbetrieben auf</li> <li>- die Polizei nimmt ebenfalls Kontakt zu [REDACTED] auf, um sich gesondert mit der Stadt Cottbus zum Aktionstag abzustimmen</li> </ul>

# Formular



## Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Tagesordnungspunkt 9	Bundespolizei
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- die Bundespolizei ist am 25.11.2020 ebenfalls am Aktionstag beteiligt und wird an Bahnanlagen und in Zügen Kontrollen durchführen</li> <li>- bei den operativen Kontrollen keine Besonderheiten</li> <li>- derzeit befinden sich 4 Beamte in Quarantäne (ein Beamter wurde aus der Quarantäne entlassen und einer ist neu hinzugekommen); betrifft Beamte aus OSL und SPN</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 10	Ordnungsamt
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- am Hauptbahnhof fanden am 04.11.2020 gemeinsame Kontrollen der Bundespolizei und des Ordnungsamtes statt</li> <li>- es wurde ein Bußgeld verhängt</li> <li>- die Bäcker wurden bzgl. des Tragens einer MNB belehrt</li> <li>- Kontaktbeschränkungen im öffentlichen Raum bei den Menschen noch nicht umfassend bekannt → Kontrollen und Aufklärungen durch das Ordnungsamt</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 11	Staatliches Schulamt
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- [REDACTED] hat ein Schreiben an alle Schulen herausgegeben und mit Nachdruck darauf hingewiesen, der Verbreitung des Virus nachhaltiger entgegen zu wirken</li> <li>- an der Nevoigt-Grundschule befinden sich 4 Schüler nicht in Quarantäne → diese werden derzeit von einer Lehrerin betreut, welche sich ebenfalls nicht in Quarantäne befindet</li> </ul>

Tagesordnungspunkt 12	Situation an den Schulen
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- [REDACTED] weist darauf hin, dass ein Konzept für den Fall erarbeitet werden muss, dass sich alle Pädagogen an einer Schule in Quarantäne befinden, jedoch nicht alle Schüler</li> </ul>

## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- der Hort kann personell nur die Früh- und Nachmittagsbetreuung absichern und auch die Erzieher befinden sich ggf. in Quarantäne</li> <li>- [REDACTED] sieht keine Zuständigkeit beim staatlichen Schulamt → die Lehrer sind in Quarantäne im Distanzlernen im Einsatz</li> <li>- Vertretungsbudget des staatlichen Schulamtes könnte für die Situation in Betracht gezogen werden</li> <li>- Sozialpädagogen und Gruppenhelfer könnten ebenfalls hinzugezogen werden</li> <li>- [REDACTED] stimmt verschiedene Szenarien mit [REDACTED] ab und bereitet eine Konzeption als Diskussionsgrundlage vor, welche sowohl das Vertretungsbudget des staatlichen Schulamtes als auch Gruppenhelfer berücksichtigt</li> </ul>
--	--

<b>Tagesordnungspunkt 13</b>	<b>Soziale Medien und Öffentlichkeitsarbeit</b>
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- heute um 12 Uhr findet ein Pressegespräch statt, in dem zur aktuellen Lage und zur Allgemeinverfügung informiert wird</li> <li>- [REDACTED] und [REDACTED] werden sprechen</li> <li>- in den sozialen Netzwerken wird ebenfalls auf die geltenden Kontaktbeschränkungen hingewiesen</li> </ul>

<b>Tagesordnungspunkt 14</b>	<b>Meldung der Arbeitsfähigkeit der Stadtverwaltung</b>
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>- es befinden sich 49 Mitarbeiter der Stadtverwaltung in amtlich angeordneter Quarantäne</li> <li>- keine wesentlichen Betriebseinschränkungen</li> </ul>



## Formular



### Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Tagesordnungspunkt 15 Sportstättenbetrieb	
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"><li>- [REDACTED] erhielt gestern Abend einen Anruf einer Erzieherin, deren Lebensgefährtin positiv getestet wurde</li><li>- Anweisung der Erzieherin zu Hause zu bleiben bis ein Schreiben vom Gesundheitsamt vorliegt</li><li>- heute findet die 5. Testrunde der Lehrer der Lausitzer Sportschule statt</li></ul>
Tagesordnungspunkt 16 interne Unterstützung der Stadtverwaltung	
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"><li>- [REDACTED] bereitet den Aufbau eines speziellen Beratungsteams rund um das Thema Pflege vor</li><li>- das Team kann im Dienstleistungsturm im Bereich des Jugendamtes unterkommen</li><li>- sobald die Erreichbarkeiten konzipiert und installiert wurden, werden sie veröffentlicht</li></ul>
Tagesordnungspunkt 17 IT im Gesundheitsamt	
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"><li>- die Anforderung der Unterstützung des Gesundheitsamtes durch [REDACTED] wird nicht gewährleistet</li><li>- es soll ein anderer Mitarbeiter zur Unterstützung bereit gestellt werden → heute in Absprache</li></ul>
Tagesordnungspunkt 18 Sonstiges	
Diskussion und Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"><li>- [REDACTED] gibt [REDACTED] eine Rückmeldung, ob dem Gesundheitsamt bereits Headsets sowie ein Diensthandy für [REDACTED] zur Verfügung gestellt wurden</li></ul>